

# Parco Nazionale Arcipelago Toscano



## AVVISO PUBBLICO

### **INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA INVITARE AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. b) DEL D. LGS. 50/2016 – CIG 6977979A6D;**

Con il presente avviso si invitano gli operatori economici (soggetti di cui all'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) a manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del seguente appalto di servizi:

“Gestione servizi turistici presso l'isola di Pianosa: servizio di apertura al pubblico, accoglienza ed informazioni per i visitatori presso la casa del Parco; organizzazione e gestione del calendario dei servizi per la fruizione a cura delle guide parco, noleggio e manutenzione di mezzi ed attrezzatura per servizi guidati specialistici”

### **Elementi della procedura e del contratto**

#### **1 – Luogo, descrizione e natura del servizio in appalto**

**Luogo di esecuzione dei servizi:** Isola di Pianosa

**Descrizione del servizio:** il servizio consiste nella fornitura servizio di apertura al pubblico, accoglienza ed informazioni per i visitatori presso la Casa del Parco; organizzazione e gestione del calendario dei servizi per la fruizione a cura delle guide parco (a piedi e con mezzi specifici), come regolamentate con delibera di Consiglio Direttivo n°53/2016 e ss. mm. ed ii., noleggio e manutenzione di mezzi ed attrezzatura per servizi guidati specialistici.

**Durata del servizio:** dal 15 marzo al 15 ottobre 2017.

**CIG:** 6977979A6D;

Con Provvedimento n. 76 del 14/02/2017 il Direttore Dr.ssa Franca Zanichelli ha approvato il presente documento di avvio del procedimento di gara (art. 32 co. 2 del Codice).

#### **2 – Importo del servizio e categorie di cui si compone l'intervento**

L'importo dei lavori posto a base di gara (oneri di sicurezza da interferenze ed I.V.A. esclusi), da assoggettare a ribasso, ammonta ad **€ 70.000,00** (euro settantamila/00).

Il servizio si dovrà articolare secondo i seguenti bisogni organizzativi nell'arco temporale 15 marzo – 15 ottobre 2017 individuato con Delibera Consiliare n. 53/2016 per quanto riguarda la fruizione turistica dell'isola di Pianosa. L'affidatario dovrà:

- Garantire l'apertura della Casa del Parco di Pianosa, presso la quale dovranno essere espletati il servizio di informazioni al pubblico, la vendita di libri e oggetti di merchandising a marchio PNAT per tutta la durata del servizio garantendo la presenza di almeno 2 persone;
- Gestire il calendario delle Guide Parco sulla base di tutti i vari servizi della fruizione di cui alla Delibera 53/2016: l'Ente Parco predispone entro la data del 28 febbraio 2017 un calendario di massima con indicazione delle date e dei servizi assegnati a ciascuna guida parco; l'affidatario del servizio verifica preventivamente l'effettiva disponibilità della guida e assegna il servizio, successivamente al quale rendiconta al Parco che provvederà alla liquidazione;
- Acquistare dal Parco i biglietti per ogni tipologia di servizi guidati e riscuotere il biglietto per ogni servizio effettivamente prestati giornalmente dalle Guide Parco; la cifra riscossa dovrà essere versata

# Parco Nazionale Arcipelago Toscano



mensilmente al Parco; a fronte del servizio in questione il Parco riconoscerà l'importo di € 0,50 per ogni biglietto venduto per tipologia di servizio previsto;

- Fornire le attrezzature di seguito descritte e gestirne la consegna presso la Casa del Parco di Pianosa per i servizi di fruizione:
  - n. 26 mountain bike personalizzabili con logo PNAT, da tenere in ordine e correttamente mantenute per tutta la durata della stagione; i mezzi saranno usati da un pubblico generico a partire dai 12 anni e sotto il coordinamento di una Guida Parco;
  - n. 9 kayak completi di pagaie e giubbotti di aiuto al galleggiamento, mantenuti costantemente efficienti per tutta la durata della stagione, i mezzi saranno usati da un pubblico generico a partire dai 12 anni e sotto il coordinamento di una Guida Parco;
  - n. 30 kit da snorkeling (n. 20 taglie adulti e n. 10 taglie bambini), oltre a ciò si dovranno fornire almeno n. 25 mute per adulti e bambini (n. 15 taglie adulti e n. 10 taglie bambini) da utilizzare nei mesi più freddi; gli oggetti saranno usati da un pubblico generico a partire dai 4 anni e sotto il coordinamento di una Guida Parco;
- Gestire i rapporti nel caso di prevendita di servizi che potrebbe provenire dall'Info Park;

All'affidatario del servizio sarà consentito fruire dei locali adibiti a foresteria presso la Casa del Parco per tutta la durata del servizio per il personale preposto al servizio. Non è consentito il subaffitto o l'ospitalità di soggetti estranei all'appalto.

### **3 - Requisiti di partecipazione:**

#### **requisiti di ordine generale:**

non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di gara ad evidenza pubblica previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

#### **requisiti di idoneità professionale:**

iscrizione alla CCIAA; idoneità ad espletare i servizi richiesti ai sensi della L. R. Toscana n. 86/2016, Titolo II, Capo V, o normativa equivalente;

In caso di partecipazione in RTI, il requisito di cui alla Legge Regionale Toscana o normativa equivalente dovrà essere posseduto dalla capogruppo.

#### **requisiti di capacità tecniche e professionali:**

esperienza maturata nell'organizzazione e gestione di almeno 5 tipologie diverse di servizi turistico naturalistici ed educativi svolti all'interno di aree protette e rivolti sia alle scolaresche che a gruppi ben definiti di utenza, quali ad esempio anziani, famiglie, professionisti del mondo dell'istruzione, ecc. negli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso; in caso di partecipazione in RTI, il requisito richiesto dovrà essere soddisfatto dal RTI nel suo complesso. Si specifica, inoltre, che il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo nella percentuale minima di almeno un servizio analogo a quello oggetto della gara, prestato negli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente bando.

In caso di partecipazione di Consorzio/GEIE il requisito deve essere soddisfatto dal Consorzio/GEIE nel suo complesso. Si specifica, inoltre, che il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima di almeno un servizio analogo a quello oggetto della gara, prestato negli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del bando, di importo, al netto dell'IVA, non inferiore all'importo posto a base d'asta, da una delle imprese facenti parte il Consorzio/GEIE.

### **4 - Procedura di gara**

Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., la gara sarà svolta con la procedura negoziata di cui all'art. 63 dello stesso decreto con consultazione di almeno 5 operatori economici.

### **5 - Criterio di aggiudicazione**

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

# Parco Nazionale Arcipelago Toscano



## 6 - Operatori economici che saranno invitati

Gli operatori economici interessati dovranno allegare il proprio curriculum attestando tutti i servizi espletati. In caso pervengano un numero di manifestazioni superiori a cinque, l'Ente Parco, si riserva di invitare fino a un massimo di 10 operatori, valutando i curricula ritenuti particolarmente adeguati al servizio da svolgere.

## 7 - Termini e modalità per la presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di selezione in oggetto, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 21.02.2017**:

- per mezzo delle Poste Italiane S.p.A. (raccomandata o raccomandata 1) o di corriere autorizzato indirizzandolo a Parco Nazionale Arcipelago Toscano, Loc. Enfolà, 16 – 57037 Portoferraio (LI);
- per PEC all'indirizzo [pnarcipelago@postacert.toscana.it](mailto:pnarcipelago@postacert.toscana.it);
- consegnata direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente in Loc. Enfolà a Portoferraio dalle ore 9.00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì e anche dalle 14:30 alle ore 16:00 nei soli giorni di martedì e giovedì. Non si assicura l'accettazione di plichi in orari diversi.

Per i plichi spediti tramite servizio postale farà fede la data di registrazione dell'arrivo del plico presso l'Ufficio postale di Portoferraio.

Le domande pervenute oltre il suddetto termine verranno escluse.

Sul plico o nell'oggetto della posta certificata dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"GESTIONE SERVIZI TURISTICI PRESSO L'ISOLA DI PIANOSA"**.

Dovranno essere inviate, a pena di esclusione:

- a) Modulo per manifestazione di interesse debitamente compilato e firmato, con dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale/procuratore/mandatario/titolare del soggetto economico proponente;
- b) copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora il documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali ed i fatti in esso contenuti possono essere comprovati dal titolare, il quale dichiara e sottoscrive in calce alla fotocopia del documento stesso, che i dati contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

In caso di invio della manifestazione di interesse tramite PEC, il modulo potrà essere sottoscritto con firma digitale.

Il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno, pertanto, accettate eccezioni nel caso in cui la manifestazione di interesse, per qualsiasi motivo, anche non imputabile al richiedente, non dovesse giungere in tempo utile.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

La successiva lettera di invito e le comunicazioni inerenti l'eventuale sorteggio verranno inviate da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente.

## 8 – Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

## 9 – Pubblicazione avviso

Il presente avviso è pubblicato nella sezione Bandi di gara – schede generiche del sito on-line dell'Ente [www.islepark.gov.it](http://www.islepark.gov.it).

## 10 - Responsabile del Procedimento

Il responsabile unico del procedimento è la Dr.ssa Franca Zanichelli.

# Parco Nazionale Arcipelago Toscano



## 11 – Avvertenze

Non saranno prese in esame:

1. istanze pervenute in ritardo per qualsiasi causa rispetto al termine perentorio sopra indicato;
2. istanze mancanti dei requisiti di ammissibilità riportati nel presente avviso.

Si precisa che ogni ulteriore informazione relativa alla procedura di manifestazione di interesse potrà essere richiesta all'Ufficio Conservazione, Educazione, Promozione ai seguenti recapiti **parco@islepark.it**, **PEC: [pnarcipelago@postacert.toscana.it](mailto:pnarcipelago@postacert.toscana.it)** **si chiede di specificare nell'oggetto:** GESTIONE SERVIZI TURISTICI PRESSO L'ISOLA DI PIANOSA.

**F.to in originale**

Il Direttore RuP  
D.ssa Franca Zanichelli